

# Instruktion för verksamhetsrevisor

## Reviderad kongressen 2021-10-17

Det är styrelsens uppdrag att genomföra verksamheten i enlighet med organisationens ändamål, i samverkan med lokalgrupperna, att verkställa kongressens beslut samt att ansvara för förbundets medel och kansliorganisation. Verksamhetsrevisorn ska, på medlemmarnas uppdrag, granska hur styrelsen under kongressperioden genomfört detta uppdrag.

Verksamhetsrevisorn ska vidare, i den mån det är möjligt, försäkra sig om att styrelsen eller någon enskild ledamot inte har handlat i strid med förbundets stadgar, dess idéplattform och kongressens beslut

Verksamhetsrevisorn bör vidare även inför medlemmarna synliggöra styrelsens framgångar, om den under kongressperioden löst viktiga problem eller hanterat svåra situationer på ett bra sätt.

Revisionen bör genomföras i enlighet med god förenings sed.

Verksamhetsrevisorn kan för att genomföra sitt uppdrag exempelvis ta del av:

- kongressprotokoll
- den av kongressen fastställda verksamhetsinriktning och finansiella ramar
- styrelsens samtliga protokoll
- förbundets verksamhetsberättelse
- årsredovisningar och bokslut under kongressperioden
- förbundets stadgar och idéplattform

Verksamhetsrevisorn kan också som ett komplement till granskningen av dokument med fördel delta på ett eller flera möten samt träffa och samtala med representanter för styrelse och kansliledning, för att få fördjupad förståelse för arbetet under kongressperioden.